

Management d'équipe – niveau 1

Comprendre et s'appropriier les fondamentaux du management

<p>Intervenant Consultant formateur en management</p> <p>Durée 2 jours soit 14 heures</p> <p>Participants Session de 4 personnes minimum et de 12 maximum</p> <p>Lieu Paris Autres lieux possibles</p> <p>Moyens Ordinateur/PC, Vidéoprojecteur, Paperboard, Supports pédagogiques</p> <p>Coût intra A définir</p> <p>Sanction de la formation : attestation de formation</p> <p>Modalités d'accès : Contactez-nous au 01 45 90 14 80 ou contact@altiusconseil.fr</p> <p>Délai d'accès : Nos formations sont réalisées sur mesure. Nous programmerons les dates en fonction de vos contraintes et de nos disponibilités</p> <p>Accessibilité : Certaines salles ne sont pas accessibles aux personnes à mobilité réduite. Contactez-nous en cas de besoins spécifiques</p>	<p>Objectifs de la formation Acquérir les bases du management opérationnel</p>	<p>Public concerné</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manager - Manager intermédiaire - Agent de maîtrise - Nouveau manager
	<p>Méthodes pédagogiques</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apports théoriques et séquence participative, travail en sous-groupe, - Utilisation de supports vidéo - Mises en situation en trinômes avec utilisation des 	<p>Objectifs pédagogiques</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comprendre les rôles attendus du manager - Identifier les attitudes et comportements adaptés - Identifier les leviers de l'engagement
		<p>Objectifs opérationnels</p> <ul style="list-style-type: none"> - Améliorer sa pratique de manager
	<p>Prérequis : Aucun</p>	
<p>Programme</p>		
<p>Jour 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Découverte des rôles du manager 2016 et des pouvoirs liés - L'exemplarité pour être suivi dans le temps - Les caractéristiques et besoins des différentes générations - Les droits et devoirs du manager et du collaborateur ou intérimaire - Rédaction de son Cadre / Mode de fonctionnement / Attentes <ul style="list-style-type: none"> ➤ Préparer son Bilan et son plan d'actions individuels ➤ Diagnostiquer son type de management 		
<p>Jour 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les leviers qui permettent de développer l'engagement de son équipe - Les comportements motivants et les actions concrètes à mener au quotidien - Le cycle de l'apprentissage pour former et accompagner efficacement - Analyse de cas vécus et mises en situation pour mettre en pratique les comportements positifs pour <ul style="list-style-type: none"> ➤ Accueillir un nouveau ➤ Cadrer au cours d'une réunion 		
<p>A l'issue de la formation il sera demandé aux stagiaires de s'engager sur une démarche de formalisation d'engagement de mise en œuvre de techniques développées en formation.</p>		

Version 02 2020